

Принято «28» февраля 2018 г  
на педагогическом совете  
протокол № 3

Согласовано «26» февраля 2018 г.  
на родительском собрании  
протокол № 3

Утверждаю: Поздеева Т.П.  
директор школы  
Приказ №26 от 26 февраля 2018 г



## Положение

**о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в МБОУ Бачумовской средней общеобразовательной школе, реализующей образовательную программу дошкольного образования**

### Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Удмуртской Республики от 5 мая 2006 года № 13-РЗ "О мерах социальной поддержки многодетных семей", Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 07 апреля 2014 года №214 «О некоторых вопросах, связанных с компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики реализующих образовательную программу дошкольного образования», Постановлением администрации МО «Ярский район от 14 мая 2014 года №372 «Об утверждении Положения о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории МО «Ярский район», Постановлением администрации МО «Ярский район от 29.04.2015 г №339 О внесении изменений в Постановление администрации МО «Ярский район от 14 мая 2014 года №372 «Об утверждении Положения о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории МО «Ярский район», с Уставом и Лицензией образовательной организации

1.2. Настоящее Положение устанавливает процедуру внесения родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и определяет направления использования полученных средств.

1.3. Родительская плата используется образовательной организацией целевым образом на частичное возмещение затрат за присмотр и уход за ребенком в учреждении.

1.4. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими

личной гигиены и режима дня, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Присмотр и уход за детьми в образовательной организации, по своему существу является деятельностью, замещающей функции и обязанности родителей (законных представителей) по заботе об их детях.

Родители (законные представители) не могут уклоняться от бремени несения расходов на присмотр и уход за детьми, в том числе в образовательной организации.

1.5. Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования, включает в себя затраты питания, хозяйственно-бытовое обслуживание (мыло хозяйственное, сода кальцинированная, стиральный порошок, сода питьевая, моющие средства, хлорная известь, средства для посуды (щетки, губки, перчатки), метла, электрические лампы, электрические лампы дневного света), соблюдение ребенком личной гигиены (туалетная бумага, туалетное мыло, салфетки) и режима дня (постельные принадлежности: полотенце детское, простыня, пододеяльник, наволочка верхняя; групповой инвентарь: вилка детская, горшок детский, ложка столовая детская, ложка чайная, мыльница, нож детский столовый, посуда для группы (поварежка, поднос, кастрюля, чайник), тарелка глубокая, тарелка десертная, тарелка мелкая, термометр (комнатный, наружный), чашка чайная, хозяйственный инвентарь для группы (коврик для ног, совок, веник, корзина для бумаг, таз, ведро, щетка для мытья пола и т.п.); медицинский инвентарь: тонометр, бикса, жгут резиновый, пинцет, термометр медицинский, ножницы, грелка резиновая, пузырь для льда, лоток почкообразный, шины; медикаменты).

1.6. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

## **2. Порядок взимания родительской платы**

2.1. Размер взимаемой родительской платы устанавливается постановлением Администрации муниципального образования "Ярский район".

2.2. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации взимается на основании договора между образовательной организацией и родителями (их законными представителями) ребенка, посещающего дошкольную группу образовательной организации.

2.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в организации, другой - у родителей (их законных представителей). Учет договоров ведется организацией.

2.4. Начисление платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации производится на основании договора, заключенного между образовательной организацией и бухгалтерией Управления народного образования Администрации муниципального образования "Ярский район" (далее - УНО Администрации муниципального образования "Ярский район"), в течение пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы дошкольной группы образовательной организации и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

2.5. Родительская плата за присмотр и уход ребенка в образовательной организации взимается авансовым платежом на текущий календарный месяц.

2.6. Оплата услуг (родительская плата) производится за наличный расчёт/в безналичном порядке..

2.7. Родительская плата взимается за дни фактического посещения ребенком образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

2.8. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в дошкольной группе образовательной организации вносится родителями (законными представителями) ежемесячно до 20 числа текущего месяца.

2.9. В случае невнесения родительской платы более двух месяцев подряд руководитель образовательной организации обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) руководитель образовательной организации обязан обратиться в суд.

2.10. Возврат суммы родителям (в случае выбытия ребенка) производится на основании их заявления по приказу руководителя образовательной организации, через лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в отделении Сбербанка Российской Федерации или других банках РФ.

### **3. Порядок выплаты компенсации родителям (законным представителям) за присмотр и уход за детьми**

3.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативным правовым актом Удмуртской Республики, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы - на второго ребенка, не менее семидесяти процентов такой платы - на третьего ребенка и последующих детей.

3.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату.

### **4. Порядок предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми**

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми, оба или один из родителей которых являются инвалидами 1 или 2 групп и не имеют других доходов, кроме пенсии, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (опекаемых), а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

4.2. Многодетным семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в Удмуртской Республике, предоставляется 50-процентная скидка от установленной родительской платы за присмотр и уход детей в

муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

4.3. Освобождение от родительской платы или ее снижение на 50% производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации с приложением к нему подтверждающих документов.

Образовательное учреждение, получившее документы, обязано их рассмотреть и принять решение об освобождении от родительской платы или предоставлении родителю (законному представителю) 50-процентной скидки от установленной платы за содержание детей в образовательном учреждении либо об отказе в удовлетворении заявления в срок не позднее десяти дней после дня получения указанных документов. О принятом решении образовательное учреждение извещает родителя (законного представителя) в письменной форме.

4.4. Освобождение от родительской платы или ее снижение на 50% осуществляется с даты подачи заявления родителем (законным представителем) на основании приказа руководителя образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, выписка из которого предоставляется в бухгалтерию Управления народного образования Администрации муниципального образования "Ярский район" работнику, ответственному за начисление родительской платы.

4.5. Родители (законные представители), освобожденные от родительской платы или родительская плата которым снижена на 50%, обязаны в течение пяти рабочих дней информировать образовательное учреждение о прекращении оснований, по которым им была предоставлена эта льгота.

4.6. В случае предоставления недостоверных сведений, на основании которых родители (законные представители) были освобождены от платы за содержание детей полностью или на 50%, сумма неправомерно неуплаченных денежных средств за содержание детей в образовательном учреждении взыскивается с лица, представившего недостоверные сведения.

4.7. В случае непредставления необходимых документов для подтверждения права пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, плата за присмотр и уход за детьми взимается в полном объеме.

4.8. Компенсация расходов, возникающих в связи с освобождением родителей (законных представителей) от платы за содержание детей в образовательной организации, реализующих образовательную программу дошкольного образования, полностью или в размере 50% осуществляется за счет средств местного бюджета.

## **5. Контроль за поступлением и использованием родительской платы**

5.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.